

(Réservé à la Mairie) Demande reçue le :   
(Herriko Etxeak betetzekoa) Eskaeraren eskuratzeko eguna :

mail / e-mezuz                       courrier / gutunez                       dépôt Mairie / Herriko Etxera ekarria

## MENDIONDE - LEKORNE

### DEMANDE DE LOCATION OU D'UTILISATION DE LA SALLE

### GELAREN ALOKATZEKO EDO BALIATZEKO ESKAERA

Date(s) / Egunak : Du ..... à .....heures .....-tik

Au ..... à .....heures .....-ra

**Vous êtes :**                       un particulier                       une association                       autre  
**Nor zara:**                       partikularra                       elkarte                       gaineratekoak (1)

**Nom et prénom / Deitura eta izena :** .....

**Pour une association, nom du représentant/**

**Elkarteendako, ordezkariaren izena:** .....

**Pour un organisme autre, nom du représentant/**

**Gainerateko antolakundeendako, ordezkariaren izena:** .....

**Adresse :** ..... **Helbidea**

**N° de téléphone :** ..... **Telefono zenbakia**

**Adresse mail :** ..... **Helbide elektronikoa**

**N°police assurance :** ..... **Asurantzaren zenb.**

**Signature / Sinadura:**

**Description de la manifestation / Gertakariaren azalpena :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Rappel des manifestations autorisées : réunions, conférences, débats, apéritifs, buffets, repas, expositions, autres manifestations culturelles.

Baimendu gertakariak: bilkurak, mintzaldiak, eztabaidak, aperitifak, buffetak, apairuak, erakusketak, gainerateko kultur gertakariak.

**Nombre de personnes attendues / Espero den jende kopurua :.....**

**Signature / Sinadura : .....**

**Fond sonore/musical :**

**OUI / BAI**

**NON / EZ**

Soinu/musika giroa

Un chèque de caution de 320 euros sera obligatoirement déposé en Mairie lors de la remise des clés. Un état des lieux « entrée » et « sortie » sera également établi avec le responsable de la salle.

Gakoak ematean, Herriko Etxeari 320 euroko berme-txekea utzi beharko zaio. Horrez gain, lekuaren “sartze” eta “ateratze” egoera aktak eginen dira, gelako arduradunarekin.

**Avis favorable / Onartua**

**Avis défavorable / Ukatua**

(Date, cachet et signature / Data, marka eta sinadura) :.....

**Montant de la location / Alokatzearen zenbatekoa : .....**

**Observations / Oharrak**

.....  
.....